

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке обращения жителей муниципального образования Чапаевский сельсовет в органы местного самоуправления муниципального образования Чапаевский сельсовет и к их должностным лицам.

Настоящее Положение устанавливает правовые и организационные основы обращения жителей поселения в органы местного самоуправления расположенные на территории села и к их должностным лицам.

Порядок рассмотрения и разрешения обращений граждан, установленный уголовно - процессуальным, граждански - процессуальным, трудовым и иным законодательством Российской Федерации, не является предметом регулирования настоящего Положения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Целью настоящего Положения является:

Урегулирование правоотношений в области защиты права граждан обращаться в органы местного самоуправления и к их должностным лицам, предусмотренного Конституцией Российской Федерации (далее-органы, должностные лица в соответствующем падеже).

1.2. Правовую основу обращения граждан в органы и к их должностным лицам составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, законы Алтайского края, Устав муниципального образования Чапаевский сельсовет Алейского района Алтайского края, настоящее Положение.

Если федеральным законом установлен иной порядок рассмотрения и разрешения обращений граждан, чем предусмотрен настоящим Положением, то применяется федеральный закон.

1.3. Основными принципами рассмотрения и разрешения обращений граждан органами и их должностными лицами являются обязательность их рассмотрения, законность, демократизм, доступность, гласность, контроль за своевременностью и глубиной рассмотрения и разрешения обращений граждан, возможность обжалования соответствующих решений, действий (бездействия) органов и их должностных лиц.

2. Право граждан на обращение в органы и к их должностным лицам, а также на информацию о результатах рассмотрения и разрешения обращений

2.1. Граждане вправе лично, а равно через своих представителей, устно или письменно обращаться в органы местного самоуправления, расположенные на территории округа, к их должностным лицам за защитой своих прав и свобод, а также по иным интересующим их вопросам.

Граждане вправе также направлять в эти органы и к их должностным лицам коллективные обращения.

2.2. Граждане обращаются в те органы и к тем их должностным лицам, в компетенцию которых входит рассмотрение и разрешение вопросов, поставленных в обращениях.

2.3. Граждане, обратившиеся в органы к их должностным лицам, имеют право на ознакомление с материалами и результатами проверок, проведенных по

вопросам, поставленным ими в обращениях, получать устные или письменные ответы об итогах рассмотрения и разрешения обращений.

3. Порядок рассмотрения и разрешения обращений граждан

3.1. Руководители и иные должностные лица органов местного самоуправления при рассмотрении и разрешении обращений граждан обязаны: внимательно и глубоко разбираться в существе обращений, при необходимости направлять подчиненных работников на места для проверки и принимать другие меры для объективного разрешения поставленных в обращениях вопросов; принимать обоснованные решения по обращениям, обеспечивать своевременное и правильное исполнение принятых решений в установленный срок сообщать гражданам в письменной или устной форме о решениях, принятых по обращениям, в случаях их отклонения указывать мотивы, разъяснять порядок обжалования.

3.2. Руководители и иные должностные лица органов ведут личный прием граждан в соответствии с установленным графиком в дни и часы, удобные для граждан, но не реже одного раза в месяц. Руководители и иные должностные лица органов не вправе перепоручать подчиненным ведение вместо себя личного приема граждан.

3.3. «Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. Исключения составляют обращения граждан, содержащие информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, которые рассматриваются в течении 20 дней со дня регистрации. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений Российской Федерации», руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более, чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения, гражданина, направившего обращение»

3.4. Обращения граждан, поступившие из редакций средств массовой информации, рассматриваются и разрешаются в общем порядке.

3.5. Публикации в средствах массовой информации, связанные с обращениями граждан, не рассматриваются.

3.6. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен в порядке установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ на официальном сайте данных государственного органа или

органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.7. Запрещается направлять обращения граждан на разрешение органам и организациям, а также их должностным лицам, действия (бездействие) которых обжалуются или оспариваются.

3.8. Обращения о совершенных или подготавливаемых преступлениях направляются для проверки в органы внутренних дел или другие правоохранительные органы.

3.9. Обращения граждан в органы, к их должностным лицам, преследующие клеветнические цели, влекут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уголовные дела по таким обращениям являются делами частного обвинения.

3.10. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме. Обращения, не содержащие этих сведений, признаются анонимными и рассмотрению не подлежат, но, если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

3.11. Орган местного самоуправления или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом. В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

3.12. Расходы органов, связанные с рассмотрением и разрешением обращений граждан, включая производство в необходимых случаях экспертиз и привлечения специалистов, производится соответственно за счет бюджета поселения.

Взимание платы с граждан в целях компенсации расходов, указанных в части первой настоящего пункта, не допускается.

3.13. Делопроизводство по обращениям граждан в органах ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с инструкцией по делопроизводству, разработанной в органе.

4. Контроль за рассмотрением и разрешением обращений граждан. Ответственность за нарушения настоящего положения.

4.1 Вышестоящие руководители и иные должностные лица органов обязаны регулярно проверять состояние работы по рассмотрению и разрешению обращений граждан в подчиненных (подконтрольных) органах.

4.2. Коллегиальные или единоличные решения, действия (бездействие) органов, и их должностных лиц, в результате которых были нарушены права и свободы граждан, созданы препятствия осуществлению ими этих прав и свобод, могут быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке обжалованы в суд.

4.3. В случае поступления в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 настоящего Федерального закона на официальном сайте данных государственного органа или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается."

4.4. За нарушение должностным лицом местного самоуправления порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления законом Алтайского края установлена административная ответственность.