

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.06.2018

№ 31

с. Боровское

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы Администрации Боровского сельсовета

В соответствии с законом Алтайского края от 03.05.2017 № 29-ЗС «О внесении изменений в статью 11 закона Алтайского края «О государственной гражданской службе Алтайского края» и в закон Алтайского края «О муниципальной службе в Алтайском крае» внесены изменения в Закон Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Боровского сельсовета (далее по тексту – квалификационные требования) согласно приложению.

2. Организацию прохождения муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы осуществлять в соответствии с утвержденными квалификационными требованиями.

3. Считать утратившим силу Постановление № 3 от 14.01.2015 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Боровской сельсовета Алейского района Алтайского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

О.Г. Муртазова

**Квалификационные требования  
для замещения должностей муниципальной службы  
Администрации Боровского сельсовета**

**1. Общие положения**

1.1. Для замещения должности муниципальной службы в Администрации Боровского сельсовета требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

1.2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

1.3. В случае, если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, направлению подготовки после получения гражданином (муниципальными служащими) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

1.4. В случае, если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.

1.5. Квалификационные требования к должностям муниципальной службы устанавливаются в соответствии с группами должностей муниципальной службы.

2. Квалификационные требования для замещения высших должностей муниципальной службы высшее образование не ниже уровня специалитета,

магистратуры и стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет

3. Квалификационные требования для замещения для главных и ведущих должностей муниципальной службы для главных и ведущих должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу;

4. Квалификационные требования для замещения старших и младших должностей муниципальной службы для старших и младших должностей муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу