АДМИНИСТРАЦИЯ ФРУНЗЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТА

АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

31.01.2019 № 8

с.Вавилон

Об утверждении Реестра муниципальных

услуг предоставляемых Администрацией

Фрунзенского сельсовета

В соответствии Федеральными законами от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в целях обеспечения открытости, повышения качества и доступности предоставляемых (исполняемых) муниципальных услуг,

п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить реестр муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Фрунзенского сельсовета (прилагается).

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Фрунзенского сельсовета Алейского района Алтайского края от 17.06.2013 № 20/1 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг на территории муниципального образования Фрунзенский сельсовет Алейского района Алтайского края и Постановление Администрации Фрунзенского сельсовета Алейского района Алтайского края от 26.12.2014 №55 «О внесении изменений в постановление Администрации Фрунзенского сельсовета от 17.06.2013 №20/1 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг на территории муниципального образования Фрунзенский сельсовет Алейского района Алтайского края»

3.Обнародовать данное постановление на информационном стенде Администрации Фрунзенского сельсовета Алейского района Алтайского края и п.Зеленая Поляна и официальном сайте Администрации Алейского района [www.aladm.ru](http://www.aladm.ru/) в разделе сельсоветы (Фрунзенский сельсовет)

3. Контроль за ведением реестра муниципальных услуг предоставляемых Администрацией Фрунзенского сельсовета Алейского района, оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава сельсовета |  | Е.В.Хорошилова |

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФРУНЗЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  муниципальной услуги (работы) | Орган муниципального образования (учреждение, ответственный сотрудник), оказывающий услугу | Категории  потребителей  муниципальной  услуги (работы) | Срок оказания услуги | Сведения об оплате | Результаты услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Информационное обеспечение граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов | Администрация  сельсовета | Физические лица  Юридические лица | 30 дней | Бесплатно | Архивная справка |
|  | Выдача выписок из похозяйственных книг | Администрация сельсовета | Физические лица  Юридические лица | 5 дней | бесплатно | Выписка из похозяйственной книги |
|  | Присвоение (изменение, аннулирование) адресов объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства | Администрация сельсовета | Физические лица  Юридические лица | 30 дней | Бесплатно | Постановление |
|  | Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Администрация сельсовета | Физические лица  Юридические лица | 20 дней,  для размещения объектов энергетики 10 дней | Бесплатно | Разрешение |
|  | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Администрация сельсовета | Физические лица  Юридические лица | 20 дней,  для размещения объектов энергетики 10 дней | Бесплатно | Разрешение |
|  | Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд | Администрация сельсовета | Физические лица  Юридические лица | 20 дней | Бесплатно | Разрешение |
|  | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей | Администрация сельсовета | Физические лица  Юридические лица | 23 дня | Бесплатно | Разрешение |
|  | Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов | Администрация сельсовета | Физические лица  Юридические лица | 30 дней | Бесплатно | Акт, предписание, протокол |
|  | Предоставление выписки из Реестра объектов муниципальной собственности | Администрация сельсовета | Физические лица  Юридические лица | 30 дней | Бесплатно | Выписка из Реестра |