

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ САВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(шестой созыв)

Р Е Ш Е Н И Е

25.12.2020

№ 24

с.Савинка

Об утверждении плана
работы Администрации
Савинского сельсовета
на 2021 год

На основании Устава муниципального образования Савинский сельсовет Алейского района Алтайского края, Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить план работы Администрации Савинского сельсовета на 2021 год (прилагается).
2. Разрешить корректировку плана работы Администрации Савинского сельсовета Алейского района Алтайского края шестого созыва
3. Данное решение обнародовать в установленном порядке

Глава сельсовета

Е.В.Часовских

УТВЕРЖДЕН
РЕШЕНИЕМ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
САВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
АЛЕЙСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ОТ 25.12.2020 № 24

ПЛАН РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ САВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ НА 2021 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационно-массовая работа			
1.1	Подготовка муниципальных правовых актов	в течение года	глава сельсовета
1.2	Взаимодействие с администрацией района, иными организациями и учреждениями	согласно плана администрации района	глава сельсовета
1.3	Прием граждан по личным вопросам	согласно регламента работы	глава сельсовета
1.4	Организация и проведение сходов граждан.	в течение года по плану	глава сельсовета
1.5	Проведение заседаний общественных организаций	в течение года по плану	
1.6	Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	апрель	глава сельсовета
1.7	Проведение работы по противодействию коррупции	постоянно	глава сельсовета
1.8	Организация массовых праздников: - Проводы русской зимы; - международный женский день; - День Победы; - 95- ление Алейского района - День России; - День Пожилого человека; - День матери;	март март 9 мая июнь июнь октябрь ноябрь	Культурный организатор библиотекарь Школа Совет ветеранов Жен. совет

	- Новогодний праздник.	31 декабря	
1.9	Планерки с работниками администрации	1 раз в неделю понедельник	глава сельсовета
1.10	Заключение договоров с организациями для выполнения функций органов местного самоуправления	по мере необходимости	глава сельсовета
1.11	Оказание помощи в подготовке документов, для предоставления в соц.защиту	постоянно	глава сельсовета
1.12	Об осуществлении муниципального контроля на территории поселения.	по мере необходимости	глава сельсовета
1.13	О внесении изменений и дополнений в Устав	по мере необходимости	глава сельсовета
1.14	Осуществление работы по наполнению сайта администрации Савинского сельсовета информационными ресурсами.	раз в месяц	Заместитель главы Администрации сельсовета
1.15	Рейды в неблагополучные семьи с детьми	в течение года	глава сельсовета
1.16	Рейды по обследованию условий жизни ветеранов войны и труда, одиноких престарелых граждан	ежеквартально	Совет ветеранов
2. Бюджетно-финансовая работа			
2.1	Внесение изменений в бюджет на 2021 год.	в течении года	бухгалтер ЦБ комитета по финансам Алейского района
2.2	Об утверждении отчета об исполнении бюджета за 2020год.	февраль	бухгалтер ЦБ комитета по финансам Алейского района
2.3	Подготовка, формирование и утверждение бюджета на 2022 год.	октябрь-декабрь	бухгалтер ЦБ комитета по финансам Алейского района
2.4	Вести работу с налогоплательщиками по уплате налогов в срок	постоянно	глава сельсовета

2.5	Сверка сведений ЛПХ с данными похозяйственного учета путем подворного обхода	с 01.07.2021 по 15.07.2021	глава сельсовета заместитель главы Администрации сельсовета
3. Планирование работ по благоустройству			
3.1	Благоустройство территории вокруг здания администрации поселения	май-июнь	глава сельсовета
3.2	Уборка территорий кладбищ	май-июнь	глава сельсовета делопроизводитель Администрации сельсовета
3.3	Заключение договоров на расчистку дорог от снега	октябрь	глава сельсовета
3.4	Проведение рейдов (благоустройство территории) по применению мер административной ответственности	в течение года	глава сельсовета
4. Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности			
4.2	Продолжить работу с населением: - об обязательном наличии в хозяйстве первичных средств пожарной безопасности; - подворный обход жилого сектора (распространение памяток о печном отоплении); - подворный обход (проверка состояния печей в жилых домах, проверка чердачных помещений); - обучение населения действиям при возникновении пожара, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (листовки, памятки)	постоянно	глава сельсовета
5. Организация контроля исполнения			
5.1	Вести учет входящей и исходящей корреспонденции	постоянно	Заместитель главы Администрации сельсовета
5.2	Прием жалоб, предложений, заявлений граждан, ответы на них в установленные законом сроки	по мере поступления	глава сельсовета заместитель главы Администрации

			сельсовета
5.3	Подготовка постановлений, распоряжений, контроль за исполнением	постоянно	глава сельсовета
5.4	Заключение договоров с организациями	по мере необходимости	глава сельсовета
5.5	Подготовка и сдача отчетов, сведений: - военкомат; - УФМС; - статистика; - администрация района; - управление соц.защиты	в установленные сроки	глава сельсовета заместитель главы Администрации сельсовета
6. Мероприятия по формированию архивных фондов			
6.1	Составить номенклатуру дел, предоставить на согласование и утверждение.	январь	Заместитель главы Администрации сельсовета
6.2	Составить описи дел постоянного срока хранения и по личному составу.	1 квартал	Заместитель главы Администрации сельсовета
6.3	Сдать дела постоянного срока хранения в архив администрации Алейского района	в установленные сроки	Заместитель главы Администрации сельсовета
6.4	Произвести списание документов по акту, не подлежащих хранению.	в установленные сроки	Заместитель главы Администрации сельсовета
6.5	Произвести проверку состояния дел по личному составу.	в установленные сроки	Заместитель главы Администрации сельсовета
7. Совет ветеранов			
7.1	О плане работе Совета ветеранов на 2021 год и итогах работы за 2020 год.	январь	председатель Совета ветеранов
7.2	О социально-бытовых условиях жизни ветеранов на территории поселения. Рейды в семьи ветеранов.	в течение года	Совет ветеранов

7.3	О подготовке к празднованию Дня Победы.	апрель	Совет ветеранов
7.5	О подготовке к Дню Пожилых людей	сентябрь	Совет ветеранов
7.7	Участие в районных мероприятиях	в течение года	Совет ветеранов