

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Вавилон

11.01.2021г.

№ 1

Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления

В соответствии со ст.ст. 10,13,14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах органов местного самоуправления в Российской Федерации»,

### **П о с т а н о в л я ю :**

1.Определить официальный сайт муниципального образования Алейский район [www.aladm.ru](http://www.aladm.ru) официальным сайтом для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Фрунзенский сельсовет (далее – официальный сайт), за исключением официальной информации, для обязательного размещения которой в информационной- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее- сеть «Интернет» ) согласно действующему законодательству определены иные сайты.

2.Признать утратившим силу Постановление № 34 от 28.06.2012 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления».

3. Утвердить Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Фрунзенский сельсовет, подлежащей размещению в сети «Интернет».( прилагается)

4.Определить:

- периодичность размещения информации о деятельности органов местного самоуправления в сети «Интернет» - не реже одного раза в десять календарных дней ( при наличии информации, подлежащей к размещению),

-сроки - обновления не реже одного раза в квартал.

5. Настоящее Постановление опубликовать (обнародовать) на информационных стендах Администрации сельсовета, а также на информационном стенде в пос. Зеленая Поляна и разместить на официальном сайте муниципального образования Алейский район [www.aladm.ru](http://www.aladm.ru) в сети «Интернет»

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Е.В.Хорошилова

Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления  
муниципального образования Фрунзенский сельсовет, подлежащий размещению в  
сети «Интернет»

1. Общая информация, в том числе:

а) наименования и структура органов местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб органов местного самоуправления;

б) сведения о полномочиях органов местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) перечень подведомственных организаций (при их наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии) номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

г) сведения о главе местной администрации, структурных подразделениях, руководителях подведомственных организаций (фамилия имя отчество, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

д) перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органов местного самоуправления, подведомственных организаций;

е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления (при наличии).

2. Информацию о нормотворческой деятельности, в том числе:

а) муниципальные правовые акты органов местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) информацию о закупках товаров работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

в) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительный орган;

г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законом и иным нормативным правовым актом, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования муниципальных правовых актов;

3. Информацию об участии органов местного самоуправления в целевых и иных

программах, а также о проводимых мероприятиях, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителя и официальных делегаций органов местного самоуправления;

4. Информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты заселения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органами местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского-края.

5. Информацию о результатах проверок, проведенных органами, местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органах-местного самоуправления, подведомственных организациях.

6. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органов местного самоуправления.

7. Статистическую информацию о деятельности органов местного самоуправления, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер, жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органов местного самоуправления;

б) сведения об использовании органами местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в местный бюджет;

8. Информация о кадровом обеспечении, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органах местного самоуправления;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещении вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей;

е) перечень образовательных учреждений, подведомственных органом местного самоуправления (при наличии) с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить справочного характера об этих образовательных учреждениях;

9) Информацию о работе органов местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов местного самоуправления, в том числе;

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение, рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

10. Иная информация, подлежащая доведению органами местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами, в том числе:

а) сведения об исполнении местного бюджета;

б) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супругов несовершеннолетних детей;

в) сведения о приватизации муниципального имущества;

г) документы территориального планирования муниципального образования;

д) мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства;

е) мониторинг цен на социально-значимые товары;

ж) тарифы на жилищно-коммунальные услуги и организаций.

