

**АДМИНИСТРАЦИЯ ФРУНЗЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.04.2021

№ 13

с. Вавилон

О перезакладке похозяйственных книг на территории муниципального образования Фрунзенского сельсовета Алейского района Алтайского края на 2021-2025 годы

В соответствии со статьей 8 Федерального Закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», на основании Приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2010г. № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов», в связи с истечением пятилетнего периода в 2021 году срока действия прежних форм первичного похозяйственного учета, в целях сохранения похозяйственного учета в администрации Фрунзенского сельсовета Алейского района Алтайского края, учитывая, что эти данные являются единственным источником информации о численности сельского населения, его половозрастном составе, поголовье скота и птицы, посевах сельскохозяйственных культур,

п о с т а н о в л я ю :

1. Организовать на территории Фрунзенского сельсовета перезакладку новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств, сроком на пять лет с 2021 по 2025 годы на бумажных носителях по 100 листов в каждой:

с.Вавилон

похозяйственная книга № 1 (ул. Радужная, ул.Садовая),

похозяйственная книга № 2 (ул. Комсомольская),

похозяйственная книга № 3 (ул. Комсомольская),

похозяйственная книга № 4 (ул.Школьная, ул.Космонавтов ),

п.Зеленая Поляна

похозяйственная книга № 5 (ул. Садовая; ул.Победы, ул.Набережная, ул.

Старица).

2. Ежегодно, по состоянию на 01 июля, путем сплошного обхода хозяйств и опроса членов хозяйств с 01 по 15 июля осуществлять сбор сведений, указанных в книгах.

3. Записи в похозяйственные книги производить на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе членами личных подсобных хозяйств.

4. При закладке похозяйственных книг необходимо обеспечить конфиденциальность информации, предоставляемую гражданами, ведущими хозяйство, её сохранность и защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Назначить заместителя главы Администрации Фрунзенского сельсовета Бондареву Наталью Владимировну ответственным за организацию работ по перезакладке похозяйственных книг, ведение и сохранность похозяйственных книг, оформление и выдачу выписок из похозяйственных книг о наличии у гражданина права на земельный участок, иных сведений, содержащихся в похозяйственных книгах .

6. Завершенные похозяйственные книги за 2016-2020 годы с №1 по №8 с 01.01.2016 года передать на хранение в архив Администрации Фрунзенского сельсовета сроком на 75лет.

7. Настоящее постановление разместить на информационном стенде Администрации Фрунзенского сельсовета, в п. Зелена Поляна и на сайте муниципального образования Алейский район в разделе Фрунзенский сельсовет.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Е.В.Хорошилова

С постановлением ознакомлена: \_\_\_\_\_ Н.В.Бондарева «\_\_\_» \_\_\_\_ 2021г.