

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.06.2021

№ 12

с.Кировское

О перезакладке похозяйственных книг на территории муниципального образования Кировский сельсовет Алейского района Алтайского края на 2021-2025 годы

В соответствии со статьей 8 Федерального Закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», на основании Приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2010г. № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов», в связи с истечением пятилетнего периода в 2021 году срока действия прежних форм первичного похозяйственного учета, в целях сохранения похозяйственного учета в администрации Кировского сельсовета Алейского района Алтайского края, учитывая, что эти данные являются единственным источником информации о численности сельского населения, его половозрастном составе, поголовье скота и птицы, посевах сельскохозяйственных культур, п о с т а н о в л я ю:

1.Организовать на территории Кировского сельсовета перезакладку новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств, сроком на пять лет с 2021 по 2025 годы на бумажных носителях по 100 листов в каждой:

с.Кировское

похозяйственная книга № 1 (ул. Спортивная ; ул. Комсомольская; ул. Советская; ул. Октябрьская; ул.Социалистическая; ул. Лесная; ул. Полевая; ул.Прудская с № 1 по № 101),

похозяйственная книга № 2 (ул. Прудская; ул. Мира; ул. Луговая; ул. Молодежная; ул. Заречная; ул. Солнечная с № 1 по № 94),

п.Краснодубровский

похозяйственная книга № 3 (ул. Победы; ул. Молодежная, ул. Юбилейная; ул. Центральная; ул.Новая с № 1 по № 65),

п. Дубровский

похозяйственная книга № 4 (ул. Центральная; ул.Молодежная с № 1 по № 22),

п.Новоникольский

похозяйственная книга № 5 (ул. Береговая; ул. Партизанская; ул.

Целинная; ул. Комсомольская; ул. Интернациональная с № 1 по № 36),
п.Кондратьевский
похозяйственная книга № 6 (ул.Алтайская; ул.Первомайская с № 1 по № 30),

2. Ежегодно, по состоянию на 01 июля, путем сплошного обхода хозяйств и опроса членов хозяйств с 01 по 15 июля осуществлять сбор сведений, указанных в книгах.

3.Записи в похозяйственные книги производить на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе членами личных подсобных хозяйств.

4.При закладке похозяйственных книг необходимо обеспечить конфиденциальность информации, предоставляемую гражданами, ведущими хозяйство, её сохранность и защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Назначить специалиста Администрации Кировского сельсовета Колесникову Ольгу Владимировну ответственной за организацию работ по перезакладке похозяйственных книг, ведение и сохранность похозяйственных книг, оформление и выдачу выписок из похозяйственных книг о наличии у гражданина права на земельный участок, иных сведений, содержащихся в похозяйственных книгах.

6. Завершенные похозяйственные книги за 2016-2020 годы с №1 по № 7 с 01.01.2016 года передать на хранение в архив Администрации Кировского сельсовета сроком на 75лет.

7. Настоящее постановление разместить на информационном стенде Администрации сельсовета, а также информационных стендах в поселках Дубровский, п.Кондратьевский, п.Краснодубровский, п.Новоникольский и на сайте муниципального образования Алейский район в разделе Кировский сельсовет.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

А.И.Постников

С постановлением ознакомлена: _____ О.В.Колесникова «__» ____ 2021г.