

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2013

№ 23

Об утверждении Реестра муниципальных услуг на территории муниципального образования Алейский сельсовет Алейского района Алтайского края

В целях реализации ст.11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории муниципального образования Алейский сельсовет Алейского района Алтайского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг на территории муниципального образования Алейский сельсовет Алейского района Алтайского края (Приложение № 1).
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава сельсовета

А.А. Серeda

РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛЕЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

приложение 1

№	Наименование муниципальной услуги (работы)	Орган муниципального образования (учреждение, ответственный сотрудник), оказывающий услугу	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Срок оказания услуги	Сведения об оплате	Результаты услуги
1	2	3	4	5	6	7
1	Уточнение вида разрешенного использования земельных участков из категории земель населенного пункта населенного	Администрация сельсовета	Физические лица Юридические лиц	30 мин.	бесплатно	Постановление
2	Выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования	Администрация сельсовета	Физические лица Юридические лица	30 мин.	бесплатно	Разрешение
3	Составление и выдача справок из лицевого счета похозяйственной книги	Администрация сельсовета	Физические лица	10 мин.	бесплатно	Справка
4	Составление и выдача выписок из похозяйственной книги	Администрация сельсовета	Физические лица Юридические лица	30 мин.	бесплатно	Выписка
5	Выдача выписок из реестра муниципального имущества	Администрация сельсовета	Физические и юридические лица	3 дня	бесплатно	Выдача выписки

6	Прием заявлений, документов, принятие решений и предоставление информации о постановке на учет и снятии с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий	Администрация сельсовета	Физические лица	В течение 1 месяца со дня приема документов	бесплатно	постановка, снятие с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий
7	Оформление и выдача выписок из домовой книги	Администрация сельсовета	Физические лица Юридические лица	30 мин.	Бесплатно	Выписка
8	Свидетельствование верности копии документа и выписок из них	Администрация сельсовета	Физические лица Юридические лица	10 мин.	платно (ст. 61 Бюджетного кодекса РФ; ст.333.24 НК РФ)	Выдача копии документа
9	Свидетельствование подлинности подписи на документах	Администрация сельсовета	Физические лица	10 мин.	платно (ст. 61 Бюджетного кодекса РФ; ст.333.24 НК РФ)	Свидетельствование подписи
10	Прием заявлений, документов, принятие решений и предоставление информации о постановке на учет и снятии с учета в качестве испытывающих потребность в древесине	Администрация сельсовета	Физические лица Юридические лица	В течение 1 месяца со дня приема документов	Бесплатно	постановка, снятие с учета в качестве испытывающих потребность в древесине
11	Присвоение адреса объекту недвижимости	Администрация сельсовета	Физические лица Юридические лица	30 мин.	Бесплатно	Постановление
12	Утверждение градостроительного плана земельных участков для строительства	Администрация сельсовета	Физические лица Юридические лица	30 мин.	Бесплатно	Постановление