

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.07.2016г.

№46

с. Боровское

Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

В целях обеспечения дальнейшей реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Постановление Администрации Боровского сельсовета Алейского района от 15.01.2015 № 5 «Об утверждении реестра муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Боровского сельсовета Алейского района Алтайского края» признать утратившим силу.

Глава Администрации сельсовета

С.В. Колышкина

Утвержден постановлением  
Администрации Боровского  
сельсовета  
от 20.07.2016 № 46

ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных услуг,  
предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна»,  
в том числе в многофункциональном центре  
предоставления государственных и муниципальных услуг

№ п/п	Муниципальная услуга
1	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения <sup>2</sup>
2	Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ <sup>2</sup>
3	Выдача разрешения на право организации розничного рынка <sup>2</sup>
4	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства <sup>3</sup>
5	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению <sup>1</sup>
6	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду <sup>1</sup>
7	Предоставление права ограниченного пользования земельными участками (сервитута), находящимися в муниципальной собственности <sup>2</sup>
8	Предоставление выписки из Реестра объектов муниципальной собственности <sup>2</sup>
9	Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд <sup>3</sup>
10	Принятие документов, а также выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение <sup>2</sup>
11	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов <sup>2</sup>
12	Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию <sup>2</sup>
13	Выдача градостроительного плана земельного участка <sup>2</sup>
14	Осуществление передачи (приватизации) жилого помещения в собственность граждан <sup>1</sup>
15	Присвоение (изменение, аннулирование) адресов объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства <sup>2</sup>

16	Выдача выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов <sup>3</sup>
17	Предоставление жилого помещения по договору социального найма <sup>1</sup>
18	Выдача разрешений на снос или пересадку зеленых насаждений <sup>3</sup>
19	Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для создания крестьянского (фермерского) хозяйства и осуществления его деятельности <sup>3</sup>
20	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов <sup>2</sup>
	<p><sup>1</sup> Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) участвует в предоставлении услуги в части приема заявления и необходимых документов, а также уведомления заявителя о результате предоставления муниципальной услуги.</p> <p><sup>2</sup> МФЦ участвует в предоставлении услуги в части приема заявления и необходимых документов, а также выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги.</p> <p><sup>3</sup> МФЦ участвует в предоставлении услуги в части приема заявления и необходимых документов.</p>

