

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТАВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2015

№ 01

с. Плотавка

Об утверждении плана-графика перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010г. №210 -ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 № 993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг», Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План-график перехода на предоставление в электронном виде муниципальных услуг Администрации Плотавского сельсовета Алейского района Алтайского края (далее- План перехода)
2. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Н.М. Ивашутина

**План-график  
перехода на предоставление в электронном виде муниципальных услуг Администрации  
Плотовского сельсовета Алейского района Алтайского края**

ЭТАП	СОДЕРЖАНИЕ ЭТАПА	ЦЕЛЬ	ПРЕДЕЛЬНЫЕ СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ЭТАПА
I этап	<p>Завершение размещения информации о муниципальной услуге в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Алтайского края на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Алтайского края:</p> <p>1) о порядке оказания услуги (перечень документов, которые необходимо представить для получения услуги, сроки оказания услуги, стоимость услуги);</p> <p>2) о местах нахождения и графике работы Администрации, а также о других органах и организациях, обращение в которые необходимо для предоставления услуги;</p> <p>3) справочные телефоны и адреса электронной почты Администрации Плотовского сельсовета предоставляющей услуги;</p>	Обеспечение общедоступности информации об услуге и способе ее получения.	До 01 мая 2015 года

	4) дополнительную информацию Администрации Плотавского сельсовета		
II этап	<p>Завершение размещения на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги (функции), и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде:</p> <p>1) формы (шаблоны) документов, которые необходимо представить для получения услуги;</p> <p>2) образцы заполнения документов, в том числе платежных документов;</p> <p>3) подробные рекомендации по заполнению форм документов формированию комплекта документов, необходимых для предоставления в организацию, предоставляющую услугу.</p>	Предоставить возможность заранее сформировать полный комплект документов, необходимых для получения услуги	До 01 сентября 2015 г.
III этап	Обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги предоставлять документы в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг(функций)	Избавление заявителя от необходимости посещения органа власти, предоставляющих услуги, с целью подачи документов для получения услуги.	До 01 декабря 2015 года.
VI этап	Обеспечение возможности для заявителей осуществлять	Обеспечение «прозрачности» процесса предоставления услуги, так	До 01 марта 2016 года.

	с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода предоставления услуги (исполнения функций)	же избавления от документооборота на бумажных носителях при внутреннем и межведомственном взаимодействии в процессе предоставления муниципальной услуги.	
V этап	Обеспечение возможности получения результатов предоставления услуги в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), если это не запрещено федеральным законом	Максимальное сокращение использования бумажных носителей в процессе предоставления услуги, в том числе обеспечение возможности получения заявителем в электронном виде результата предоставления услуги.	До 1 января 2016 года.