

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДРУЖБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(шестой созыв)

Р Е Ш Е Н И Е

11.11.2016

№ 9

с. Дружба

Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Дружбинский сельсовет Алейского района Алтайского края

На основании ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.06.2015 № 187 –ФЗ « О внесении изменений в закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Дружбинский сельсовет Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании Дружбинский сельсовет Алейского района Алтайского края.

2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов от 23.09.2005 № 47 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях»; от 12.12.2011 № 18 « о внесении изменений и дополнений в Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании Дружбинский сельсовет, принятого решением Собрания депутатов от 23.09.2005 № 47; от 25.05.2012 № 24 « О внесении изменений и дополнений в Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании Дружбинский сельсовет, принятого решением Собрания депутатов от 23.09.2005 № 47.

3. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде администрации Дружбинского сельсовета в с. Дружба.

Глава сельсовета

Ю.А.Каштанов

ПОЛОЖЕНИЕ О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ДРУЖБИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АЛЕЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.06.2015 № 187 –ФЗ « О внесении изменений в закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Дружбинский сельсовет в целях реализации жителями сельсовета конституционного права на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях. Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Дружбинского сельсовета.

1.2. Публичные слушания могут проводиться Собранием депутатов Дружбинского сельсовета или главой сельсовета с целью обсуждения на них проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Дружбинского сельсовета.

1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения сельсовета, Собрания депутатов или главы сельсовета.

1.4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов, назначаются Собранием депутатов, а по инициативе главы сельсовета - главой сельсовета.

1.5. На публичные слушания должны выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан.

В этих случаях публичные слушания назначаются главой сельсовета.

Указанные вопросы подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в одной из форм, установленных пунктом 1.6. настоящего Положения.

1.6. Публичные слушания могут проводиться в следующих формах:

- слушания по проектам муниципальных правовых актов в Собрании депутатов или в администрации села с участием представителей общественности Дружбинского сельсовета (слушания в органе местного самоуправления Дружбинского сельсовета);

- массовое обсуждение населением Дружбинского сельсовета проектов муниципальных правовых актов;

- рассмотрение на заседании Собрания депутатов, на заседании Совета администрации сельсовета проектов муниципальных правовых актов с участием представителей общественности Дружбинского сельсовета.

2. Слушания в органе местного самоуправления муниципального образования Дружбинский сельсовет

2.1. Слушания в органе местного самоуправления Дружбинского сельсовета — (слушания) — обсуждение депутатами Собрания депутатов или членами Совета администрации сельсовета проектов муниципальных правовых актов с участием представителей общественности Дружбинского сельсовета.

2.2. Слушания в Собрании депутатов проводятся по инициативе председателя Собрания депутатов сельсовета или Собрания депутатов, по инициативе группы жителей Дружбинского сельсовета, обладающих избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Дружбинского сельсовета, численностью не менее 100 человек.

Слушания в администрации сельсовета проводятся по инициативе главы сельсовета или по инициативе группы жителей Дружбинского сельсовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Дружбинского сельсовета, численностью не менее 100 человек.

2.3. Председатель Собрания депутатов возлагает подготовку и проведение слушаний на постоянную депутатскую комиссию Собрания депутатов, к сфере компетенции которой относится выносимый на слушания вопрос.

Глава сельсовета возлагает подготовку и проведение слушаний на структурное подразделение администрации сельсовета, к сфере компетенции которого относится выносимый на слушания вопрос.

2.4. Распоряжение о проведении слушаний, включающее информацию о теме, времени и месте проведения слушаний, комиссии Собрания депутатов, структурном подразделении администрации сельсовета, ответственных за их подготовку и проведение, издаёт соответственно председатель собрания депутатов или глава сельсовета.

2.5. Информация о времени, месте и теме слушаний, а также проект муниципального правового акта, предлагаемый к обсуждению на слушаниях, подлежит обнародованию в установленном порядке не позднее, чем за 10 дней до начала слушаний.

2.6. Предварительный состав участников слушаний определяется постоянной депутатской комиссией Собрания депутатов, структурным подразделением администрации сельсовета, ответственными за их подготовку и проведение.

При этом при наличии свободных мест иным заинтересованным лицами не может быть отказано в участии в слушаниях. Во всяком случае не может быть отказано в участии в слушаниях, как минимум, пятнадцати заинтересованным лицам, изъявившим желание участвовать в слушаниях, ранее других направившим не позднее чем за три дня до начала слушаний в адрес организаторов слушаний письменное извещение с описью вложения о своем желании принять участие в слушаниях.

2.7. Обязательному приглашению к участию в слушаниях подлежат представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Дружбинского сельсовета, а также руководители организаций, действующих на его территории в сфере, соответствующей теме слушаний, а в случае проведения слушаний по инициативе группы жителей Дружбинского сельсовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Дружбинского сельсовета численностью не менее 100 человек, представители данной инициативной группы.

Приглашенным на слушания лицам заблаговременно рассылаются официальные уведомления, в соответствии с которыми они имеют право принять участие в слушаниях.

2.8. Председательствующим на слушаниях может быть председатель Собрания депутатов, заместитель председателя Собрания депутатов, председатель или

заместитель председателя постоянной депутатской комиссии Собрания депутатов, глава сельсовета или один из заместителей главы администрации сельсовета.

2.9. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

2.10. Информационные материалы к слушаниям, проекты рекомендаций и иных документов, которые предлагается принять по результатам слушаний, включая проекты муниципальных правовых актов, готовятся постоянной депутатской комиссией Собрания депутатов, структурным подразделением администрации сельсовета, ответственными за подготовку и проведение слушаний.

2.11. Для подготовки проектов указанных документов распоряжением председателя Собрания депутатов, главы сельсовета могут

быть образованы рабочие группы с привлечением к их работе депутатов Дружбинского Собрания депутатов, работников структурного подразделения администрации сельсовета, а также, по их желанию, независимых экспертов.

2.12. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний. Затем слово предоставляется представителю постоянной депутатской комиссии Собрания депутатов, структурного подразделения администрации сельсовета, ответственных за подготовку и проведение слушаний, или участнику слушаний для доклада по обсуждаемому вопросу (до 30 минут), после чего следуют) вопросы участников слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме. Затем слово для выступлений предоставляется участникам слушаний (до 10 минут) в порядке поступления заявок на выступления.

В зависимости от количества желающих выступить председательствующий на слушаниях может ограничить время выступления любого из выступающих участников слушаний.

Все желающие выступить на слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

Как правило, слушания проводятся по нерабочим дням с 9.00 до 18.00 часов по местному времени либо по рабочим дням, начиная с 18.00 часов по местному времени

Слушания могут быть прекращены в 24.00 часа по местному времени при условии, что с начала их проведения прошло не менее 4 часов.

В любом случае право выступления на слушаниях должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся в вопросах, вынесенных на слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории Дружбинского сельсовета, а также лицам, заранее уведомившим организаторов слушаний путем отправления письма с описью о намерении выступить.

Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях и о их продолжении в другое время.

2.13. На слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим.

В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросов, высказанные ими в ходе слушаний.

2.14. По итогам слушаний могут быть приняты рекомендации и иные документы. Указанные документы утверждаются, соответственно, Собранием депутатов или главой сельсовета.

2.15. Итоговые документы по результатам слушаний, а также протокол слушаний подлежат обнародованию в установленном порядке не позднее 10 дней после окончания слушаний.

3. Массовое обсуждение населением Дружбинского сельсовета проектов муниципальных правовых актов

3.1. На массовое обсуждение населением Дружбинского сельсовета проектов муниципальных правовых актов выносятся вопросы, указанные в п. 1.5. настоящего положения, а также иные проекты муниципальных правовых актов по наиболее важным проблемам развития сельсовета.

3.2. Вынесение проектов муниципальных правовых актов на массовое обсуждение осуществляется по инициативе Собрания депутатов, главы сельсовета, а также по инициативе группы жителей Дружбинского сельсовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Дружбинского сельсовета, численностью не менее 100 человек.

3.3. Информация о проектах муниципальных правовых актов, выносимых на массовое обсуждение (далее — обсуждение) населением Дружбинского сельсовета, и тексты указанных актов подлежат обнародованию в установленном порядке, а также могут доводиться до сведения населения сельсовета иным способом не позднее чем за 10 дней до начала обсуждения.

Сроки обсуждения населением Дружбинского сельсовета проектов муниципальных правовых актов не могут быть менее двух недель и более трех месяцев.

3.4. Проекты муниципальных правовых актов, вынесенные на обсуждение населением Дружбинского сельсовета, могут рассматриваться на собраниях общественных объединений, жителей сёл района, а также обсуждаться в средствах информации (далее — субъекты обсуждения).

3.5. Предложения и замечания субъектов обсуждения направляются ими в Собрание депутатов, администрацию сельсовета, обобщаются органами, в сферу компетенции которых входит вынесенный на обсуждение вопрос, учитываются

при доработке проектов муниципальных правовых актов, вынесенных на обсуждение, а также в практической деятельности Собрания депутатов, администрации сельсовета.

3.6. Результаты обсуждения населением Дружбинского сельсовета проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения в течение месяца со дня окончания обсуждения рассматриваются соответствующим органом местного самоуправления Дружбинского сельсовета.

В течение 10 дней со дня окончания рассмотрения официальному обнародованию в установленном порядке в обобщенном виде подлежат позиции и мнения высказанные субъектами обсуждения относительно проекта муниципального правового акта, вынесенного на обсуждение, с указанием их автора.

4. Рассмотрение на заседании Собрания депутатов, на заседании администрации сельсовета проектов муниципальных правовых актов с участием представителей общественности Дружбинского сельсовета

4.1. Проект муниципального правового акта Дружбинского сельсовета может быть рассмотрен на заседании Собрания депутатов, заседании Совета администрации сельсовета с участием представителей общественности Дружбинского сельсовета.

4.2. Рассмотрение проекта муниципального правового акта Дружбинского сельсовета на заседании Собрания депутатов проводится по инициативе Собрания депутатов или по инициативе группы жителей Дружбинского сельсовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Дружбинского сельсовета, численностью не менее 100 человек.

Рассмотрение проекта муниципального правового акта Дружбинского сельсовета на заседании Совета администрации сельсовета проводятся по инициативе главы сельсовета или по инициативе группы жителей Дружбинского сельсовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Дружбинского сельсовета, численностью не менее 100 человек.

4.3. Подготовка и рассмотрение проекта муниципального правового акта по вопросам местного значения Дружбинского сельсовета на заседании Собрания депутатов, заседании Совета администрации сельсовета должны быть осуществлены в месячный срок со дня обращения субъектов инициирования такого рассмотрения в указанные органы местного самоуправления Дружбинского сельсовета.

4.4. Информация о времени, месте и повестке заседания Собрания депутатов, заседания Совета администрации сельсовета, проект муниципального правового акта, предполагаемый к рассмотрению, подлежит обнародованию в установленном порядке не позднее чем за 10 дней до проведения указанных заседаний.

4.5. На заседании Собрания депутатов, заседании Совета администрации сельсовета, на которых рассматриваются проекты муниципальных правовых актов

Дружбинского сельсовета, вправе принимать участие любые заинтересованные лица, направившие в адрес указанных органов местного самоуправления Дружбинского сельсовета письменное извещение с описью вложения о своем желании принять участие в заседании. Указанные органы местного самоуправления Дружбинского сельсовета должны известить заинтересованных в участии в заседании лиц не позднее чем за 3 дня до начала заседания.

В зависимости от количества заинтересованных лиц, изъявивших желание участвовать в заседании, и приглашенных лиц заинтересованным лицам (но не менее чем первым 10), известившим указанные органы местного самоуправления Дружбинского сельсовета, должно быть обеспечено участие в заседании. При наличии свободных мест другим заинтересованным лицам не может быть отказано в участии в заседании.

На заседание Собрании депутатов, заседание Совета администрации сельсовета, на которых рассматриваются проекты муниципальных правовых актов Дружбинского сельсовета, в обязательном порядке приглашаются представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Дружбинского сельсовета, а также, в случае проведения указанных заседаний по инициативе группы жителей Дружбинского сельсовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Дружбинского сельсовета, численностью не менее 100 человек - представители данной инициативной группы.

4.6. Участвующие в заседании Собрании депутатов, заседании Совета администрации сельсовета лица вправе задать вопросы и выступить (до 5 минут) по существу рассматриваемого вопроса.

В любом случае право выступления на слушаниях должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, рассматриваемых на заседании, политических партий, имеющих местные отделения на территории Дружбинского сельсовета.

4.7. Предложения и замечания участвующих учитываются Собранием депутатов, Советом администрации сельсовета при принятии решений, обработке муниципальных правовых актов Дружбинского сельсовета, вынесенных на рассмотрение указанных органов.

4.8. Результаты рассмотрения Собранием депутатов, Советом администрации сельсовета проектов муниципальных правовых актов Дружбинского сельсовета с участием представителей общественности сельсовета подлежат официальному обнародованию в установленном порядке в течение 10 дней со дня окончания такого рассмотрения.

Обнародовано на информационном стенде администрации Дружбинского сельсовета в с. Дружба 17.11.2016 г.