

Упрощение кадрового учета для микропредприятий

Приказ Минтруда от 31.10.2016 № 588н внес изменения в Инструкцию по заполнению трудовых книжек, утвержденную постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 10 октября 2003 г. № 69. Таким образом, работодатели получили официальное разрешение не заверять круглой печатью записи в трудовых книжках работников. Приказ вступил в силу 26 ноября 2016 года.

Печать нужно проставлять в трудовой книжке, только если она есть у АО или ООО. Но информация об отсутствии печати должна вноситься в Устав организации. Новые правила заполнения трудовых книжек применяются не только к заверению записей внутри книжки, но и к оформлению первой страницы трудовой книжки, где печать должна стоять только при ее наличии у работодателя.

Кроме того, с 01.01.17 вступил в силу Федеральный закон от 03.07.2016 № 348-ФЗ, который дает право микропредприятиям не утверждать: правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда, положение о премировании, график сменности и другие кадровые локально-нормативные акты.

Правительство РФ утвердило типовую форму трудового договора, в котором нужно прописывать все условия работы.

Помощник межрайонного прокурора

юрист 2 класса

Р.Г. Бобрик